



ATALCLI 123

Adiestramiento & Asesoría Gerencial

ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN PLAN DE EMERGENCIAS

Facilitador: Wilcar A. Martínez B.

Objetivos generales:

Objetivo: Dar a conocer pautas y principios básicos para la elaboración e implantación de un plan para el manejo y control de emergencias en el sitio de trabajo. Considerando la legislación vigente, la funcionabilidad, la eficiencia y la sustentabilidad como factores claves para el desarrollo del plan.

Contenido:

1. Qué es un plan de emergencia?
 - a) El contenido de un buen plan.
 - b) Personalizando el plan (Hecho a la medida).
2. Entendiendo el entorno (Elaboración de un buen plan).
 - a) Los factores medioambientales.
 - b) Los factores sociopolíticos.
 - c) Cómo es mi proceso (Lo que hago y como lo hago).
 - d) Cómo es mi empresa (Dónde estoy metido).
3. Las situaciones externas (Qué hacer y cómo hacerlo bien).
 - a) Disturbios y delincuencia.
 - b) Fallas en los servicios públicos.
 - c) Amenazas externas (Desde una bomba al sabotaje y terrorismo).
4. Las situaciones internas (Qué hacer y cómo hacerlo bien)
 - a) Accidentes.
 - b) Fallas en los sistemas (Producción, administrativos, suministros de energía y otros).
 - c) Incendios y explosiones.
 - d) Derrames y contaminación.
 - e) Tengo más amenazas?
5. El plan de emergencia.
 - a) Estructura (Qué dejo y qué quito).
 - b) Flexibilidad.
 - c) Lo que no se puede olvidar (Detalles que marcan la diferencia).



A T A L C L I 1 2 3

Adiestramiento & Asesoría Gerencial

Dirigido a: Todas aquellas empresas, profesionales del área de la seguridad laboral, miembros de comités de seguridad laboral y todo aquel interesado en la adquisición de conocimientos útiles para la elaboración e implementación de un plan para el manejo de emergencias dentro de la organización.

Duración: 8 horas.